

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
МАУ «Дворец культуры «Родина»
Л.И. Чуркина
М.П. «РД» 2024 г

**Правила
посещения (внутреннего распорядка для посетителей)
муниципального автономное учреждения
«Дворец культуры «Родина»**

I. Общие положения

1.1. В связи с тем, что Муниципальное автономное учреждение «Дворец культуры «Родина» (далее по тексту - Учреждение) является пользователем помещений, расположенных по адресу: г. Бердск, ул. Лунная, Учреждение вправе устанавливать обязательные для третьих лиц правила поведения в помещениях и на территории, принадлежащей Учреждению, в том числе правила посещения (внутреннего распорядка для посетителей) Учреждения.

1.2. Настоящие Правила направлены на организацию качественного обслуживания, соблюдения интересов обеспечение безопасности и комфортного пребывания посетителей и участников клубных формирований Учреждения, его работников в помещениях и на территории, принадлежащих Учреждению.

1.3. Настоящие Правила регулируют отношения между Учреждением и любым лицом (далее – посетитель), возникающие при посещении таким лицом Учреждения, определяют основные права и обязанности посетителей и участников клубных формирований Учреждения, действующие в отношении них запреты и ограничения, в том числе при проведении культурно-массовых, театральных, концертно-зрелищных и иных мероприятий в помещениях и (или) на территории Учреждения, а также порядок поведения участников клубных формирований/любительских объединений (далее - клубные формирования) Учреждения, определяют внутренний распорядок, режим работы Учреждения, порядок входа на территорию и в помещения Учреждения (далее – территория Учреждения), порядок вноса и выноса материальных ценностей.

1.4. Настоящие Правила разработаны в соответствии с действующим гражданским законодательством РФ, Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 31.07.2020 № 303-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросу охраны здоровья граждан от последствий потребления никотинсодержащей продукции», Федеральным законом от 22 ноября 1995 г. № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», Законом РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ «О

защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ, Постановлением Правительства РФ от 11.02.2017 № 176 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) в сфере культуры и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», Уставом Учреждения.

1.5. Вход на территорию Учреждения признается полным согласием с настоящими Правилами.

1.6. Нарушение настоящих Правил и/или воспрепятствование их реализации влекут меры дисциплинарной, административной, гражданско-правовой, уголовной ответственности в отношении виновных лиц.

1.7. Посетители, не соблюдающие настоящие Правила, удаляются с территории Учреждения.

II. Режим работы

2.1. Учреждение открыто для посещения в общем порядке ежедневно с 08.00 часов до 22.00 часов (в рабочие дни), в выходные, праздничные дни по плану проходящих мероприятий, либо по расписанию, установленному администрацией Учреждения.

2.2. Время посещения клубных формирований (кружков, студий и т.д.) определяется временем работы конкретной группы клубного формирования в соответствии с расписанием.

2.3. Посещение событий, мероприятий Учреждения определяется временем, указанным в соответствующих билетах, приглашениях, афишах и т.п.

На мероприятия, которые начинаются после 19:00 часов, дети до 14-летнего возраста без родителей (законных представителей) не допускаются.

2.4. Информация о событиях, мероприятиях, клубных формированиях размещается на **официальном сайте Учреждения:** <https://rodinaberdsdsk.ru>

III. Основные права и обязанности посетителей и участников клубных формирований.

3.1. Посетители учреждения и участники клубных формирований имеют право:

3.1.1. Пользоваться в установленном порядке гардеробом и прочими услугами, предоставляемыми Учреждением, организаторами мероприятий.

3.1.2. Прием вещей от посетителей и участников клубных формирований на хранение в гардероб, обеспечение их сохранности и возврат владельцу регулируются Правилами пользования гардеробом (Приложение 1 к настоящим Правилам).

3.1.3. Проводить фото- и видеосъемку при условии, если их запрещение не предусмотрено организаторами мероприятия, о чем должна быть сделана соответствующая запись на входных билетах, информационных стендах или сообщено в иной форме.

3.1.4. Запрашивать и получать справочную информацию о работе клубных формирований и о мероприятиях, проводимых в Учреждении.

3.1.5. Участники клубных формирований имеют право пользоваться специальными помещениями для занятий, **раздевалками.**

3.1.6. Учреждение не несет ответственности за одежду, вещи оставленные без присмотра, вне гардероба в холлах, в фойе 1,2,3 этажей и в других местах, а также за ценные вещи, оставленные в карманах одежды.

3.2. Находясь в помещениях Учреждения, посетители и участники клубных формирований обязаны соблюдать следующие правила:

3.2.1. Запрещается проходить на территорию Учреждения:

- 1) с огнестрельным, холодным, газовым и травматическим оружием;
- 2) с колющими и режущими предметами;
- 3) с пиротехникой любого типа и вида;
- 4) с легковоспламеняющимися, взрывчатыми, отравляющими, ядовитыми, зловонными веществами и предметами;
- 5) в грязной, пачкающей одежде;
- 6) с алкогольной продукцией и наркотическими веществами;
- 7) с крупногабаритными, грязными, пачкающими предметами;
- 8) на роликах, с велосипедами, самокатами;
- 9) с животными.

3.2.2. Запрещается ходить в помещениях Учреждения в верхней одежде. Верхнюю одежду при посещениях мероприятий, проводимых в Учреждении, сдавать в гардероб.

3.2.3. Не бегать по лестницам и коридорам Учреждения.

3.2.4. Не перевешиваться через перила.

3.2.5. Не залезать на банкетки, столы и окна.

3.2.6. Не приносить в Учреждение легковоспламеняющиеся, самовозгорающиеся предметы, резкопахнущие вещества (петарды, ракеты, баллончики с газом и др.), а также колюще-режущие предметы.

3.2.7. Не приносить в Учреждение, не употреблять и не распространять наркотические и токсические средства, алкоголь, табачные изделия.

3.2.8. Не проходить в Учреждение с любой стеклянной тарой, металлическими банками, бутылками и продуктами питания.

3.2.9. Мусор выбрасывать только в мусорные корзины.

3.2.10. Ожидание участников клубных формирований родителями допускается только в холлах 1 этажа Учреждения. Присутствие родителей (законных представителей) на занятии клубного формирования допускается строго с разрешения его руководителя, при этом обязательно наличие у родителей (законных представителей) сменной обуви или бахил.

3.2.11. Не трогать электрические и телефонные розетки, а также огнетушители при отсутствии надобности применения огнетушителя.

3.2.12. Без руководителя клубного формирования не пользоваться электрическими и бытовыми приборами.

3.2.13. В местах общего пользования (коридорах, туалетах) соблюдать чистоту и порядок.

3.2.14. Следить за культурой речи.

3.2.15. В коридорах соблюдать тишину.

3.2.16. Возмещать материальный ущерб, причинённый Учреждению лично или ребенком – посетителем, участником клубного формирования.

3.2.17. Запрещается применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства, производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

3.2.18. Запрещается брать чужие вещи, одежду, обувь, оборудование, музыкальные инструменты и другое имущество.

3.2.19. Запрещается выражать свое отношение к окружающим, работникам Учреждения в грубой форме, нецензурными выражениями, оскорблять человеческое достоинство.

3.2.20. Запрещается закрывать аудитории (классы, залы) изнутри.

3.2.21. Запрещается уходить с ключом от аудитории (класса, зала) за пределы помещений Учреждения.

3.2.22. Запрещается находиться длительное время с ключом от аудитории (класса, зала) в других помещениях Учреждения.

3.2.23. Запрещается использовать аудитории (классы, залы) не по назначению.

3.2.24. Не располагать одежду, сумки, пакеты, на окнах в аудиториях (классах, залах).

3.2.25. Запрещается входить в помещения, где проводится мероприятие, после начала мероприятия. Опоздавшие посетители, в виде исключения, могут досмотреть мероприятие со свободных мест (при наличии таковых) и занять места, указанные в билете, во время перерыва (антракта).

Запрещается ходить по помещению, где проводится мероприятие, во время его проведения, находиться во время проведения мероприятия в проходах, создавать помехи передвижению участников и посетителей, совершать действия, создающие опасность окружающим.

3.2.26. Запрещается без разрешения администрации Учреждения выносить предметы и различное оборудование из помещений Учреждения.

3.2.27. Запрещается без разрешения администрации Учреждения приводить в помещения Учреждения посторонних лиц (за исключением проведения концертно-творческих мероприятий).

3.2.28. При обнаружении какой-либо ОПАСНОСТИ в помещениях Учреждения немедленно сообщить администрации.

3.2.29. В зимний период во избежание ТРАВМЫ - не скользить на крыльце Учреждения, не торопиться при входе в Учреждение, внимательно смотреть под ноги.

3.2.30. Делать работникам Учреждения предложения коррупционного, заведомо невыполнимого или непристойного характера, унижать и оскорблять их словами или действиями, отвлекать от выполнения служебных обязанностей.

3.2.31. Проходить в служебные помещения без предварительной договоренности с администрацией Учреждения.

3.2.32. Посещать Учреждение до начала его работы и после (если посещение не предусмотрено проведением мероприятия или расписанием занятий клубных формирований).

3.2.33. Запрещается портить имущество Учреждения, его посетителей, наносить надписи, сорить и разбрасывать различные предметы, мусор (упаковки, жвачки, бутылки и т.п.).

3.2.34. Запрещается размещать листовки, расклеивать объявления, плакаты и другую продукцию информационного содержания, использовать территорию Учреждения для занятий коммерческой, рекламной деятельностью.

3.2.35. Осуществлять на территории Учреждения любую агитационную деятельность.

3.2.36. Посетителям и участникам клубных формирований запрещается нарушать общественный порядок (в том числе громко, нецензурно выражаться, оскорбительно

приставать к посетителям и персоналу и иным образом демонстративно провоцировать конфликты).

3.2.37. В целях соблюдения настоящих Правил, при входе на территорию (в здание) Учреждения посетители обязаны пройти через установленную рамку металлоискателя в присутствии сотрудника – вахтера Учреждения. При отказе от прохождения через рамку металлоискателя имеет право отказать в посещении Учреждения, при посещении платных мероприятий стоимость билета при этом не возвращается.

Лица с кардиостимуляторами, имеющие официальные документы об их установке, имеют право отказаться от прохода через рамки металлоискателя и пройти ручной осмотр металлоискателем.

В иных случаях возникновения подозрений о том, что при посетителе могут находиться предметы, указанные в настоящих Правилах и потенциально угрожающие безопасности, Учреждение имеет право отказать посетителю в посещении, возместив при этом стоимость билета при посещении платного мероприятия.

3.3. Все лица, находящиеся на территории Учреждения, обязаны соблюдать Правила пожарной безопасности. Курение в помещениях Учреждения запрещено.

3.4. Посетителям, родителям (законным представителям) несовершеннолетних посетителей, участников клубных формирований следует знать расположение запасных выходов, но использовать их только при возникновении **ЧРЕЗВЫЧАЙНОЙ СИТУАЦИИ**.

При **СИГНАЛЕ ТРЕВОГИ, ГОЛОСОВОГО ОПОВЕЩЕНИЯ** незамедлительно покинуть помещения Учреждения и вывести детей.

При возникновении **ЧРЕЗВЫЧАЙНОЙ СИТУАЦИИ** запрещается возвращаться в аудитории (классы, залы), иные помещения Учреждения за забытыми вещами, подниматься на этажи.

При обнаружении очага **ПОЖАРА** – звонить по телефонам:

- 112 или (101) – экстренный телефон пожарных и спасателей;
- 051 - телефон диспетчерской службы города Новосибирска;
- немедленно покинуть помещение Учреждения.

3.5. В помещениях Учреждения запрещается любая деятельность, в результате которой образуются отходы, содержащие возбудителей инфекционных болезней, способствующих появлению и распространению возбудителей инфекционных болезней (насекомых, грызунов), а также содержащие вредные вещества, обладающие опасными свойствами (токсичностью, взрывоопасностью, пожароопасностью) либо представляющие непосредственную или потенциальную опасность для окружающей природной среды и здоровья человека самостоятельно или при вступлении в контакт с другими веществами.

3.6. Участники клубных формирований в Учреждении обязаны выполнять настоящие Правила, Устав Учреждения, приказы, а так же выполнять следующие требования:

3.6.1. Добросовестно посещать занятия клубного формирования согласно расписанию, стремиться к самостоятельному овладению знаниями, выполнять в установленные сроки все задания руководителя клубного формирования;

3.6.2. При отсутствии на занятиях предоставить оправдательный документ (медицинскую справку, записку от родителей). Это нам нужно для допуска к занятиям и принятия решения о перерасчете родительской оплаты.

3.6.3. В установленные сроки участвовать в концертах, других мероприятиях по плану Учреждения.

3.6.4. Бережно относиться к музыкальным инструментам, мебели, оборудованию, имуществу Учреждения.

3.6.5. Участник клубного формирования должен приходить на занятия опрятно одетым, иметь сменную обувь.

3.6.6. Соблюдать дисциплину и общепринятые нормы поведения, проявлять уважение к руководителям, администрации и техническому персоналу Учреждения.

3.6.7. Запрещается членам клубных формирований покидать Учреждение во время занятий.

3.6.8. Запрещается во время нахождения в помещениях Учреждения и при проведении Учреждением мероприятий совершать действия, опасные для жизни и здоровья самих участников коллектива и окружающих.

3.6.9. Не входить и не выходить из аудитории после начала занятий и во время их проведения.

3.6.10. Не использовать во время занятий без разрешения руководителя кружка средств сотовой связи и иных электронных устройств.

3.6.11. Соблюдать правила техники безопасности, производственной санитарии, гигиены и пожарной безопасности, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями.

3.7. Нахождение родителей в помещениях, где проходит занятие клубного формирования допускается только с разрешения его руководителя.

3.8. Родители (законные представители) участников коллективов обязаны:

3.8.1. Не допускать пропусков занятий, концертных мероприятий без уважительных причин.

3.8.2. Создавать благоприятные условия для занятий участника коллектива и усвоения им развивающих программ;

3.8.3. Нести ответственность за обеспечение участника коллектива необходимыми средствами для успешного развития и воспитания.

3.8.4. Посещать проводимые Учреждением родительские собрания, являться по вызову руководителя кружка, администрации Учреждения.

3.8.5. Способствовать развитию творческих интересов обучающегося (посещать выставки, театры, экскурсии, и т.д.).

3.8.6. Нести ответственность в установленном действующим законодательством порядке за ущерб, причинённый детьми.

3.8.7. Заблаговременно уведомлять администрацию Учреждения о прекращении занятий в коллективе, своевременно, до начала занятий, ставить в известность руководителя кружка о неявке на занятие и причине отсутствия ребёнка.

3.8.8. ПРИ ВЫЕЗДЕ участника коллектива за пределы Учреждения на конкурсы и др. мероприятия родителям (законным представителям) следует сопровождать детей в поездке и при проведении мероприятия, помогать руководителю кружка в его организации. Руководителю (организатору поездки), родителям (законным представителям) в поездке - соблюдать установленные требования при перевозке детей в транспорте.

3.8.9. Своевременно предоставлять запрашиваемую Учреждением информацию, относящуюся к организации воспитательного процесса и социально-развивающему сопровождению деятельности ребёнка.

3.8.10. Ежегодно, к началу творческого сезона, предоставлять руководителю кружка медицинскую справку о возможности посещения ребёнком клубного

формирования с указанием направления деятельности.

3.8.11. Принимать участие в организационных и учебно-воспитательных мероприятиях Учреждения, предусмотренных им для реализации уставных целей и задач.

3.8.12. Соблюдать режим безопасности и санитарного благополучия в Учреждении.

3.8.13. Выполнять в части, касающейся их прав и обязанностей, требования Устава, локальные нормативные, локальные акты Учреждения.

3.8.14. Не открывать самостоятельно залы и кабинеты для занятий, не подключать звукотехническую аппаратуру, микрофоны без специалистов и согласования с руководителем или ответственными лицами администрации Учреждения.

3.8.16. Не посещать занятия во время заболевания инфекционными и другими болезнями, представляющими опасность для окружающих. Руководители клубных формирований и администрация Учреждения вправе, в случае необходимости, запросить медицинский документ, подтверждающий отсутствие противопоказаний к посещению занятий.

3.8.17. Занятия в танцевальных, хореографических, спортивных и прочих залах осуществляются только в предназначенной для этих занятий одежде, обуви, соответствующей требованиям руководителя клубного формирования к их форме.

3.8.18. Администрация Учреждения, его работники имеют право не допустить участника клубного формирования к занятию в случае, если настоящие Правила не выполняются.

3.9. При посещении мероприятий посетители обязаны соблюдать следующие требования:

3.9.1. Вход на мероприятие осуществляется строго по билетам, пригласительным билетам, регистрационным спискам, если другое не предусмотрено. Билеты, дающие право посещения мероприятия, необходимо сохранять до конца мероприятия и предъявлять по первому требованию администрации учреждения.

3.9.2. Посетитель занимает место, указанное в билете, независимо от наличия свободных мест в зале.

3.9.3. При подготовке к посещению мероприятия необходимо внимательно ознакомиться с информацией о планируемом мероприятии: наименование, дата, время и место проведения и обратить особое внимание на рекомендации и/или запреты организаторов мероприятия, возрастные и иные ограничения, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

В случае несоблюдения посетителями указанных на афише, в билете, рекламной информационной продукции и интернет-сайте Учреждения ограничений администрация, сотрудники Учреждения имеет право отказать в посещении мероприятия.

3.9.4. Билет не подлежит обмену или возврату в случае опоздания посетителя к началу мероприятия.

3.9.5. Администрация и сотрудники Учреждения не несут ответственности за утерянное, забытое или оставленное без присмотра имущество и вправе переместить оставленные без присмотра вещи в служебное помещение. В этом случае вещи выдаются их владельцу на основании письменного заявления с указанием данных документа, удостоверяющего личность.

3.9.6. Учреждение, организаторы мероприятия оставляют за собой право вносить изменения в состав участников мероприятия (актерский состав) без предварительного уведомления. Такие изменения не являются достаточным основанием для возврата билета.

3.9.7. Во время посещения Учреждения ответственность за несовершеннолетних детей несут их законные представители либо сопровождающие лица.

3.9.8. Учреждение и его сотрудники не несут ответственности за причиненный вред здоровью и развитию детей при несоблюдении посетителями возрастных ограничений, указанных на рекламно-информационной продукции, афише, интернет-сайте учреждения.

3.9.9. Посещение мероприятий Учреждения и занятий в клубных формированиях не дает гарантированного права пользования парковкой на территории Учреждения, не дает права пользования территорией Учреждения, в том числе его помещениями, для хранения роликов, велосипедов, самокатов, детских колясок и иных средств передвижения.

3.9.10. Доступ на парковку для посетителей ограничивается во время проведения мероприятий на территории учреждения, ремонтнообслуживающих, технических и иных работ.

3.9.11. Учреждение, его сотрудники имеет право отказать во входе на территорию Учреждения в случаях:

1) нарушения настоящих Правил, правил поведения при проведении мероприятий с массовым пребыванием людей;

2) если посетитель находится в состоянии алкогольного, наркотического опьянения;

3) если посетитель своими действиями создает помехи для посетителей, для проведения мероприятия, неудобства и угрозу безопасности для других посетителей.

3.9.12. В помещении, а также на территории Учреждения ведется видеонаблюдение.

IV. Порядок вноса и выноса материальных ценностей, вывоза имущества

4.1. В целях недопущения утраты материальных ценностей Учреждения внос и вынос материальных ценностей осуществляется строго с разрешения администрации Учреждения с записью в соответствующем журнале.

V. Ответственность за нарушение Правил

5.1. За нарушение настоящих Правил и Устава Учреждения к участникам клубных формирований может быть применено одно из следующих дисциплинарных взысканий:

- замечание;
- исключение.

О каждом взыскании немедленно извещаются родители, законные представители привлеченного к взысканию обучающегося.

5.2. Посетители, не соблюдающие настоящие Правила и ограничения, удаляются с территории Учреждения, с мероприятия, а в случаях совершения противоправных действий привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством

5.3. При нарушении настоящих Правил посетителями, в том числе родителями обучающихся, указанные посетители не допускаются на территорию Учреждения или удаляются с территории Учреждения.

5.4. В качестве поощрения к обучающимся могут применяться следующие меры поощрения:

- объявление благодарности в приказе по Учреждению;
- награждение грамотой.

VI. Прочие условия.

6.1. Учреждение не несёт ответственности за музыкальные инструменты, денежные средства и ценные вещи, иное имущество, находящиеся в личном пользовании участников клубного формирования, посетителей и работников Учреждения.

6.2. Использование аудио-, видео- и фотоаппаратуры допускается только с разрешения директора Учреждения и под личную ответственность лиц, использующих такую аппаратуру.

6.3. Учреждение не несёт ответственности за травмы, полученные при несоблюдении настоящих Правил.

6.4. Настоящие Правила распространяются на всю территорию Учреждения и на все мероприятия, проводимые в Учреждении.

6.5. Настоящие Правила размещаются на видном месте, на официальном сайте Учреждения в сети Интернет по адресу: <https://rodinaberdsdsk.ru>